



CHIEF OPERATING OFFICER (W/M/D) Bereichsleiter/in „Internes“

ÜBER UNS

Haben Sie schon mal darüber nachgedacht, wer dafür sorgt, dass zB Ihre Kreditkarte, Ihr Führerschein und Ihr Personalausweis perfekt in jede Brieftasche passen? Das sind wir. Austrian Standards ist die österreichische Organisation für Standardisierung & Innovation.

Als Teil eines internationalen Netzwerks in 165 Ländern sorgen wir seit mittlerweile über 100 Jahren für all jene Dinge, die Sie im Alltag für selbstverständlich erachten: Standardisierte Türgrößen, Konnektivität von WLAN, einheitliche Vorgaben im Gesundheitswesen, Standards für Prozessmanagement, ... all das und vieles mehr erarbeiten wir gemeinsam mit über 4.500 unabhängigen ExpertInnen in Österreich und unseren zahlreichen internationalen Partnerorganisationen. Darauf aufbauend bieten wir durchdachte Softwarelösungen zur laufenden Nutzung von Standards, Zertifizierungen, Trainings und ergänzende Publikationen. Wollen auch Sie dazu beitragen, dass innovative Menschen und Unternehmen nicht erst das Rad neu erfinden müssen, sondern auf eine praxisnahe Wissensbasis zurückgreifen können, um ihre kreativen Ideen und Expansionspläne umzusetzen? Dann bewerben Sie sich bei uns! Wir blicken mit viel Freude einer spannenden Reorganisation entgegen und ergänzen dafür die erweiterte Geschäftsleitung um eine Schlüsselrolle:

IHRE ZUKÜNFTIGE ROLLE

Strategische Führung und Verantwortung in der Geschäftsleitung als „Innenminister“, insbesondere für IT, Application Development, PMO, QM, Risiko- & Prozessmanagement, Production, Product Delivery & Facility Management

In dieser zentralen Rolle

- schaffen Sie intern die richtige Infrastruktur, um neue (Digital-)Produkte zu entwickeln und in den Markt hinauszutragen
- führen und steuern Sie proaktiv die digitale Transformation hinsichtlich Produkten, Dienstleistungen und Prozessen und optimieren die Schnittstellen
- konsolidieren Sie die IT und professionalisieren Sie die Daten- und Systemlandschaft
- übernehmen Sie die Verantwortung für das gesamte Datenmanagement
- etablieren Sie ein professionelles Projektmanagement und Portfoliomanagement
- implementieren Sie systemseitig neue, innovative Geschäftsprozesse und kundenzentrierte Funktionalitäten und stellen optimale zukunftsrelevante Prozesse sicher
- tragen Sie dazu bei, Austrian Standards als innovative Organisation und offenen, service- und kundenzentrierten Dienstleister im Markt zu etablieren
- etablieren Sie eine echte Führungsfunktion sowie eine Kultur, sehr proaktiv mit viel Drive Dinge anzugehen und auf ihre internen Kunden zuzugehen und selbst Verantwortung zu übernehmen
- übernehmen Sie die Führungsverantwortung für ein Team von etwa 40 hochqualifizierten Mitarbeitern
- nehmen Sie eine zentrale Führungsaufgabe wahr
- berichten Sie an den CEO
- und arbeiten Sie eventuell in internationalen Gremien mit.

WAS BRAUCHT ES DAFÜR

Dafür bringen Sie ein breites Erfahrungsspektrum in vergleichbaren Rollen sowie eine überzeugende Führungspersönlichkeit mit

- Abgeschlossenes Universitätsstudium der Wirtschaftsinformatik, IT und/oder BWL oder eines inhaltlich gleichwertigen Studiums
- Mehrjährige, unternehmensleitende IT-Führungs- und Managementenerfahrung sowie Digitalisierungserfahrung in ähnlichen Positionen in einem IT-Branchenumfeld wie IT-Entwicklung, Software-Entwicklung etc.
- Sehr gutes Verständnis und Erfahrung im Bereich Digitalisierung, im Erkennen von Digitalisierungspotenzialen sowie in der Einführung neuer IT-Tools
- Fundierte Kenntnisse im IT Projekt- und Portfoliomanagement und Agile-Methoden/Scrum etc.
- Fundierte Erfahrung in der Leitung von Transformationsprozessen
- Führungspersönlichkeit mit „Drive“, Passion, ein Profi mit „Fingerspitzengefühl“, hoher sozialer Kompetenz und ausgeprägten Kommunikationsfähigkeiten, Bewegungsfähigkeit in allen Umfeldern
- Hohe organisatorische und methodische Stärke
- Unternehmerisches Denken mit Eigeninitiative, Gestaltungswillen, Umsetzungsstärke und hohem Qualitätsanspruch, Bereitschaft zur Übernahme echter Verantwortung; gutes Business Acumen und ausgeprägte Digitalaffinität
- Fähigkeit, andere zu begeistern und mitzureißen; partizipativer und entwicklungsorientierter Führungsstil

Fremdsprachen

- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse ein Muss
- Weitere EU-Sprachen von Vorteil

Dienstort

- Wien
- Reisebereitschaft innerhalb Österreichs und der EU

Für diese Position ist ein Gehaltsrahmen von etwa € 140.000,00 brutto p.a. vorgesehen, wobei dieser von der Qualifikation, Erfahrung und Seniorität des/r erfolgreichen Kandidaten/in (m/w/d) abhängen wird.

DRIVEN BY MAKING SENSE

Dieses Credo verbindet uns bei Austrian Standards. Vom Lehrling zum Doppeldoktor, vom Gen Z zum Babyboomer, vom Physiker zum Philosophen, männlich, weiblich, divers. Gemeinsam gestalten wir professionell mit viel Empathie, Wissensdurst und einer neutralen Haltung nachhaltige, wertstiftende Lösungen für unsere KundInnen und die Gesellschaft.

Wir bitten Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen an p.A. Korn Ferry (AT) GmbH, Johannesgasse 18, 1010 Wien, z. Hd. Frau Dr. Marion Heil, marion.heil@kornferry.com zu übermitteln.

Vertrauliche Behandlung Ihrer Unterlagen sichern wir Ihnen selbstverständlich zu.